



TILLSYNSRAPPORT

Datum
2021-10-01

Diarienummer
BIN 649-2021

Tillsynsrapport Trollungarnas förskola och fritidshem 2021

Definition av tillsyn i Skollagen (2010:800) 26 kap 2 §

Med tillsyn avses i denna lag en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Om det vid tillsynen av verksamheten vid en skolenhet konstateras återkommande brister som påtagligt påverkar förutsättningarna för elever att nå målen för utbildningen, ska lärarresurserna vid skolenheten analyseras. Lag (2014:903).

1 Tillsyn 2021-09-28

Tillsynen på Trollungarnas förskola och fritidshem genomfördes den 28 september 2021 av Karin Svensson (förskolerektor) och David Lopez Svensson (kvalitetskoordinator) i form av intervjuer av rektor och förskollärare samt visning av verksamhetens lokaler och undervisning.

Inför tillsynen tog Svalövs kommun del av dokument som ger inblick i verksamheten, i form av registreringsbevis, ägar- och ledningsprovning, verksamhetsrapport, århjul och beskrivning av det systematiska kvalitetsarbetet, blankett för regelbunden tillsyn av fristående förskola och plan mot diskriminering och kränkande behandling.

1.1 Bedömningskriterier

Kriterierna är hämtade ur Skollagen (2010:800, 26 kap).

Avstående från ingripande

12 § En tillsynsmyndighet får avstå från att ingripa om

- 1. överträdelsen är ringa,*
- 2. den vars verksamhet granskas vidtar nödvändig rättelse, eller*
- 3. det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande.*

Anmärkning

11 § En tillsynsmyndighet får i stället för att meddela ett föreläggande tilldela en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn en anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten.

Föreläggande

10 § En tillsynsmyndighet får förelägga en huvudman som enligt denna lag står under dess tillsyn att fullgöra sina skyldigheter, om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten eller, i fråga om enskild huvudman, de villkor som gäller för godkännandet eller beslutet om rätt till bidrag. Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart.

Ett föreläggande ska ange de åtgärder som tillsynsmyndigheten anser nödvändiga för att avhjälpa de påtalade bristerna. Om en analys enligt 2 § andra stycket ger stöd för det, kan åtgärderna omfatta förändringar i lärarresurserna. Lag (2014:903).

2 Bedömning 2021-09-28

Underlaget för tillsynen har arbetats fram utifrån Skollagen (2010:800) samt Läroplan för förskola (Lpfö 18) och Läroplan för grundskolan (Lgr11).

Nedan görs en bedömning av förskoleverksamheten utifrån intervju med rektor och förskollärare samt visning av verksamhetens lokaler och undervisning.

Tillsynen har inte rört fritidshemmet på Trollungarna. Detta då fritidshemmet endast har tre barn inskrivna och endast ett av dessa barn närvarar vid fritidshemmet. Närvaron sker endast sporadiskt. Tillsynsansvariga har därför gjort bedömningen att verksamheten inte kan bedrivas som ett regelrätt fritidshem och därför kan inte heller verksamheten granskas enligt de kriterier som annars skulle varit aktuella.

2.1 Lever upp till lagkraven

Lagkrav	Bedömning
<i>Barngrupperna har anpassats till barnens behov så att omsorgen och det pedagogiska uppdraget i övrigt kan tillgodoses enligt de nationella målen</i>	Två barngrupper. Grupperna är både ålders- och behovsindelade. Barngruppen med äldre barn (3-5 år) utgörs av 15 barn och barngruppen för de yngre barnen (1-2 år) utgörs av tio barn.
<i>Förskolan arbetar systematiskt med att grundlägga och förankra de värden som vårt samhälle vilar på</i>	Värdegrundsarbetet är centralt för verksamheten. Man arbetar aktivt med att inkludera diskussioner om normer och värden i temaarbetet. Pedagogerna har intervjuat och observerat barnen och utifrån det tagit fram material avseende hur barnen ska vara mot varandra
<i>I förskolan bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka diskriminering och kränkande behandling av barnen</i>	Förskolan har upprättat en plan mot diskriminering och kränkande behandling. Man har kartlagt vilka risker som finns på förskolan och försökt åtgärda platser/rum där risken är högre.
<i>Förskolan har ett varierat innehåll som stimulerar barnens utveckling och lärande samt erbjuder trygg omsorg</i>	När ett barn ska skolas in på förskolan tilldelas barnet en mentor, som inför inskolningen kontakter vårdnadshavarna. Inskolningen varar oftast cirka två veckor, men anpassas utifrån behov.

<i>Miljön i förskolan präglas av trygghet, omtanke om barnens välbefinnande och en god omsorg</i>	Förskolan har en förskollärare som ansvarar för brandskyddet. Personalen genomgår HLR- och brandutbildning vart tredje år. Man har nedskrivna skyddsrutiner, vilka är kända för pedagoger och i vissa fall även barn. Förskolan har även nedskrivna rutiner vid utflykter. Utemiljön kontrolleras av extern konsult vartannat år. Kemikalier och farliga föremål hålls inlåsta. Man genomför även brandövningar tillsammans med de äldre barnen.
<i>För utbildningen finns nödvändiga materiella resurser för att syftet med utbildningen ska kunna uppnås</i>	Förskolan har tillgång till nödvändiga materiella resurser.
<i>Verksamheten bedrivs i ändamålsenliga lokaler</i>	Rymliga och inspirerande lokaler. Lokalerna är lämpliga för förskoleundervisning.
<i>Målen för utveckling och lärande i läroplanen uppfylls.</i>	Förskolan efterlever läroplanens mål i undervisningen. Man har inte kommit särskilt långt gällande digitalisering, utan beskriver sig som en "analog" verksamhet. Man har trots det använt sig av QR-koder i undervisningen och inkluderat olika digitala verktyg när det passat.
<i>Förskolan omsätter läroplanen i verksamheten.</i>	Trollungarna utgår från barnens intressen och behov i undervisningen. Arbetar efter teman och försöker knyta det till läroplanens mål. Kommunikerar temaarbetet till vårdnadshavare. Förskolan arbetar efter en vision om att forma trygga, glada och harmoniska barn som visar respekt för varandra och att varje barn får med sig ett miljömedvetande samt ett positivt förhållningssätt till djur och natur.
<i>Barnens bästa är utgångspunkt för verksamheten och barnen ges aktivt inflytande över utbildningen</i>	Pedagogerna ställer frågor till barnen och ger dem utrymme att resonera kring olika frågeställningar.

<i>Barn och föräldrar informeras om vilka mål som finns för verksamheten</i>	Trollungarna använder en digital plattform kallad Tyra, där barnens lärande dokumenteras och där kommunikation med vårdnadshavare kan skötas. Mycket av kontakten med vårdnadshavare sköts dock via telefon och vid hämtning och lämning.
<i>Förskolan har forum för samråd med barn och vårdnadshavare</i>	Pedagogerna går igenom varje barns intressen och behov inför utvecklingssamtalen med vårdnadshavarna.
<i>Förskolans arbete sker i ett nära och förtroendefullt samarbete med hemmen</i>	Det är centralt för verksamheten att skapa en förtroendefull kontakt med vårdnadshavare. Vårdnadshavare involveras i mycket av det som sker i verksamheten. Vårdnadshavarna är delaktiga och engagerade i förskolans utveckling.
<i>Förskolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv</i>	Det finns inga rutiner för överlämning mellan förskola och förskoleklass, utan kommunikationen sker i de fall skolorna önskar det. Om det finns särskilda behov hos ett barn uppmärksammas detta vid övergången till skola. Det finns ingen samverkan med skolan gällande de barn som går på fritidshemmet. Det är svårt att bygga upp en kontakt med och ordentlig samverkan med skolan, eftersom barnen kommer från flera olika kommuner och går över till många olika skolor efter förskolan.

<i>Barnens utveckling och lärande följs upp, dokumenteras och utvärderas</i>	Dokumenterar i Tyra och skapar en portfolio för varje barn. Man upprättar även individuella planer där barnens lärande och utveckling dokumenteras. Inför utvecklingssamtalen utformas också en individuell utvecklingsplan tillsammans med vårdnadshavarna. Mycket av den pedagogiska dokumentationen görs dessutom tillsammans med barnen.
<i>Arbetslagets arbetssätt och arbetsformer dokumenteras och utvärderas regelbundet</i>	På grund av tjänstgöringsgraden bland personalen är det svårt att få till ordentlig planering. Förskolan ska se över detta och arbetar för att få till ordentlig planering av verksamheten. Det är en utmaning att få tid till gemensam planering, men alla pedagoger har individuell planering varje vecka.
<i>De barn i förskolan som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd får det stöd som deras speciella behov kräver</i>	För närvarande har förskolan ingen kontakt med CEH och man har inget barn som man tilldelas tilläggsbelopp för. Man identifierar barn i behov av särskilt stöd genom observationer och beprövad erfarenhet, samt genom samtal med vårdnadshavare. Om stödinsatser krävs upprättas ett samarbete med vårdnadshavarna. Tar hjälp av CEH när förskolan upplever sig sakna tillräckliga kunskaper. Man har också tagit in SPSM för handledning av pedagogerna.
<i>Vårdnadshavarna ges möjlighet att delta vid utformningen av de särskilda stödinsatserna.</i>	

<p><i>Förskolan arbetar så att barn med annat modersmål än svenska får möjlighet att utveckla såväl sitt modersmål som det svenska språket</i></p>	<p>På förskolan finns barn som talar danska, polska och tyska i hemmet. En av pedagogerna är dansktalande och talar danska med barnet. I undervisningen uppmärksammar man hela barngruppen på att det finns olika språk, genom att till exempel räkna på olika språk (ex. polska), äta mat från andra kulturer, rita andra länders flaggor och prata om andra länder. Man försöker också sjunga på andra språk. Ibland används Google Translate för att översätta ord till andra språk.</p>
<p><i>Huvudmannen, eller företrädaren för huvudmannen, bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete, såsom att planera, följa upp, utvärdera och kontinuerligt utveckla verksamheten, samt omsätter resultaten i åtgärder för att uppfylla de nationella målen</i></p>	<p>Förskolan har upprättat ett årshjul med planering, utvärdering och analys. Man har tidigare identifierat att man brustit i det systematiska kvalitetsarbetet, vilket man nu ämnar åtgärda med en systematik och regelbundenhet i planering och utvärdering. Under utvärderingsdagarna utvärderas undervisningen i form av exempelvis temaarbete och man försöker få till ett systematiskt arbete kring "vad har vi gjort, hur har det gått, vad kan vi ta vidare".</p>
<p><i>Huvudmannen tar hänsyn till barnens olika förutsättningar och behov, och ser till att det är god kvalitet i verksamheten</i></p>	<p>Huvudmannen tillgodoser de behov som finns och ser till att verksamheten håller hög kvalitet.</p>
<p><i>Huvudmannen har rutiner för att ta emot, utreda och åtgärda klagomål mot utbildningen. Information ska finnas tillgängligt</i></p>	<p>Blanketter för klagomål finns på hemsidan.</p>
<p><i>Rektor har pedagogisk insikt förvärvad genom utbildning och erfarenhet</i></p>	<p>Rektor arbetar i den pedagogiska verksamheten. Har gått pedagogisk ledarskapsutbildning via Skolverket, men har ingen examen från rektorsprogrammet.</p>
<p><i>Rektor tar ansvar som pedagogisk ledare och chef, och verkar för att utbildningen utvecklas</i></p>	<p>Rektor agerar pedagogisk ledare.</p>

<i>Det finns tillgång till förskollärare i förskolan för att leda de målstyrda processerna</i>	Ja.
<i>Personalen vid förskolan har utbildning och kompetens för de uppgifter de ska bedriva</i>	Personalstyrkan består av 1 fritidspedagog, 2 förskollärare, 1 grundskollärare och en barnskötare. 5 barn per pedagog, 12,5 barn per förskollärare och 6,25 barn per personal med pedagogisk högskoleexamen (beräknat på antalet årsarbetare).
<i>Personalen vid förskolan ges möjlighet till kompetensutveckling och har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet</i>	Personalen genomgår olika utbildningar och tar del av kompetensutveckling.
<i>Registerutdrag lämnas av all personal som erbjuds anställning inom verksamheten</i>	Ja.
<i>All personal har kunskap om innebörden av tystnadsplikten</i>	Ja. Blanketter för tystnadsplikt signerar vid anställning.
<i>All personal har kunskap om sin skyldighet att genast anmäla till socialnämnden om de får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa</i>	Inget särskilt samarbete med socialtjänsten, men personalen känner till skyldigheterna som följer av uppdraget.
<i>Förskolan är öppen för alla barn som ska erbjudas förskola</i>	Kommunens kösystem och syskonförtur. Följer regler och taxor för Svalövs kommun. Barnen kan plockas i kön om det behövs barn till barngruppen med äldre barn, men generellt används ett liknande kösystem som kommunen. Klarar inte fyramånadersregeln. Om barngruppen är full eller kön lång meddelas det vårdnadshavare vid ansökan.

<i>Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning de behöver med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.</i>	Öppningstider är för närvarande 06.30-17.30, men anpassas efter behov. Om vårdnadshavares behov kräver utökad tid erbjuds det. Barnen är hemma vid stängningsdagar/planeringsdagar, men erbjuds omsorg om behovet finns. Förskolan är öppen hela julen om behov finns. På sommaren stänger förskolan i fyra veckor. Om omsorgsbehov finns erbjuds det, vilket meddelas föräldrarna vid inskolning.
---	--

2.2 Avstående från ingripande

Tillsynsansvariga bedömde att ett lagkrav inte efterlevdes i verksamheten.

<i>Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten.</i>	Under intervjun framgick det att det finns oklarheter kring vem som är utsedd skolchef för verksamheten.
--	--

Under tillsynen uppmärksammades verksamheten på att huvudmannen inte utsett en skolchef att biträda huvudmannen att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet. Efter tillsynen inkom verksamheten med dokumentation som styrker att huvudmannen utsett en skolchef. Tillsynsansvariga gjorde därför bedömningen att ett ingripande inte var nödvändigt.

2.3 Anmärkning

Tillsynsansvariga bedömde att inget lagkrav inte uppfylldes i den utsträckning att en anmärkning var nödvändig.

2.4 Föreläggande

Tillsynsansvariga bedömde att inget lagkrav inte uppfylldes i den utsträckning att ett föreläggande var nödvändigt.

2.5 Kan ej bedöma

Tillsynsansvariga kunde bedöma samtliga lagkrav.

2.6 Ägar- och ledningsprövning

Ägar- och ledningsprövningen var Svalövs kommun tillhanda den 23 april 2021.

3 Ingripanden

Nedan beskrivs de ingripanden som tillsynsmyndigheten har rätt att göra utifrån Skollagen (2010:800). Se definition av Föreläggande (Skollagen 2010:800, 26 kap 10 §) på s.3 i denna rapport.

Återkallelse (Skollagen 2010:800, 26 kap.)

13 § En tillsynsmyndighet får återkalla ett godkännande, ett medgivande eller ett beslut om rätt till bidrag som myndigheten har meddelat enligt denna lag, om

1. ett föreläggande enligt 10 § inte har följts, och
2. missförhållandet är allvarligt.

Ett godkännande eller beslut enligt första stycket får också återkallas om

1. ett föreläggande enligt 10 § inte har följts, och
2. den enskilde vid den etableringskontroll som avses i 9 a § inte kan visa att rimliga åtgärder har vidtagits för att få till stånd ett samråd enligt 2 kap. 6 a §. Lag (2018:1158).

14 § Ett godkännande av en enskild som huvudman inom skolväsendet får återkallas om den enskilde inte längre uppfyller förutsättningarna för godkännande enligt 2 kap. 5 § andra stycket 1 och 2, tredje stycket och 6 §. Lag (2018:1158).

Tillfälligt verksamhetsförbud (Skollagen 2010:800, 26 kap.)

18 § Om det är sannolikt att ett beslut om återkallelse enligt 13 § eller ett beslut om statliga åtgärder för rättelse enligt 17 § kommer att fattas, och beslutet inte kan avvaktas med hänsyn till allvarlig risk för barnens eller elevernas hälsa eller säkerhet eller av någon annan särskild anledning, får tillsynsmyndigheten förbjuda huvudmannen att tills vidare, helt eller delvis, driva verksamheten vidare.

Beslut enligt första stycket gäller omedelbart, om inte annat beslutas och får gälla i högst sex månader.

Ägar- och ledningsprövning (Skollagen 2010:800, 2 kap.)

5 § Enskilda får efter ansökan godkännas som huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola och fritidshem.

Godkännande ska lämnas om den enskilde

1. genom erfarenhet eller på annat sätt har förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten,
2. har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, och
3. i övrigt har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Vidare krävs att den enskilde i övrigt bedöms lämplig. I fråga om en juridisk person krävs att samtliga som anges i 5 a § 1-4 bedöms lämpliga. Vid lämplighetsbedömningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas.

För att godkännande ska lämnas krävs därutöver att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola eller gymnasiesärskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas. Avser godkännandet förskoleklass, grundskola eller grundsärskola krävs därutöver att elevunderlaget är tillräckligt för att verksamheten ska kunna bedrivas långsiktigt.

Ett godkännande ska avse viss utbildning vid en viss skolenhet eller förskoleenhet. Lag (2018:1158).

5 a § I fråga om en juridisk person ska prövningen enligt 5 § andra stycket 1 och tredje stycket sammantaget avse

1. den verkställande direktören och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över verksamheten,
2. styrelseledamöter och styrelsesuppleanter,
3. bolagsmännen i kommanditbolag eller andra handelsbolag, och
4. personer som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten. Lag (2018:1158).

5 b § Enskilda huvudmän ska anmäla förändringar i den krets av personer som avses i 5 a § till den som godkänt den enskilde som huvudman senast en månad efter förändringen.
Lag (2018:1158).

5 c § Statens skolinspektion eller den kommun som handlägger ärenden om godkännande av en enskild som huvudman får ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap. 5 §. Lag (2018:1158).

5 d § Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om

1. villkor för godkännande enligt 5 § andra stycket 1 och 2 och tredje stycket, samt
2. avgifter för ansökningar hos Statens skolinspektion enligt 5 c §. Lag (2018:1158).

6 § För att ett bolag eller en förening, där en kommun eller ett landsting äger aktier eller andelar eller på annat sätt har ett rättsligt inflytande över verksamheten, ska godkännas som huvudman enligt 5 § gäller utöver vad som föreskrivs där att

1. bestämmanderätten inte tillkommer enbart en eller flera kommuner eller landsting eller juridiska personer där en kommun eller ett landsting genom ägande eller på annat sätt har ett rättsligt bestämmande inflytande,
2. samverkan mellan en kommun eller ett landsting och en enskild är nödvändig för att verksamheten ska komma till stånd, och
3. det finns särskilda skäl med hänsyn till utbildningens innehåll eller utformning.